ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора школы-интерната Педагогическим советом «Об утверждении локальных нормативных актов»

протокол №1 от 30.08.2021 от 24.09.2021 № 059-01-12-180

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проекте воспитательной работы**

**классного руководителя**

Пермь

2021

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение определяет порядок работы классных руководителей МАОУ «Школа-интернат №85» г. Перми с проектами воспитательной работы классов.

1.2. Основанием для разработки данного Положения являются следующие нормативные документы: закон «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012 г., Государственная программа РФ «Развитие образования на 2018-2025 годы», Конституция РФ, Конвенция ООН о правах ребёнка, требования ФГОС, Устав МАОУ «Школа-интернат №85» г. Перми, Положение о функциональных обязанностях классного руководителя в МАОУ «Школа-интернат №85» г. Перми.

1.3. Проект работы классного руководителя - это документ, который обеспечивает жизнедеятельность детско-взрослого сообщества класса, координирует взаимодействие с другими участниками образовательного процесса и упорядочивает работу классного руководителя на определенный период (не менее одного учебного года) .

1.4. Настоящее положение определяет структуру, содержание и сроки реализации проекта воспитательной работы классного руководителя школы-интерната.

Любой проект представляет собой описание будущей деятельности, осуществляемой в ситуации неопределенности. Работа классного руководителя - пример подобной деятельности, поэтому должна осуществляться в проектном подходе. Проектирование деятельности классного руководителя, в сравнении с планированием, обладает следующими преимуществами:

* вариативность и возможность коррекции результата;
* обеспечение непрерывности процесса и преемственности;
* учет рисков и их минимизация;
* наличие измеряемого результата (конечный продукт).
  + Классный руководитель разрабатывает проект воспитательной работы с учетом возраста детей, индивидуальных особенностей класса, специфики родительского коллектива.

Наличие проектов воспитательной работы обусловлено тем, что классный руководитель несет ответственность за развитие детей как личности, за их жизнь и здоровье. Для того, чтобы классный руководитель достиг высоких результатов в работе, необходимо совершенствовать его проектную и аналитическую деятельность, что и находит отражение в проектах воспитательной работы.

1. Структура проекта воспитательной работы.

2.1. Проект воспитательной работы включает в себя следующие составные части:

* титульный лист установленного образца;
* методическую часть (описание ситуации, проблема, цель, задачи);
* оценку имеющихся ресурсов;
* выбор методов и средств реализации;
* календарный план с этапами реализации;
* оценку рисков;
* ожидаемые результаты;
* мониторинг результата.

2.2. Приложениями к проекту являются:

* психолого-педагогическая характеристика класса (по форме);
* социальный паспорт класса (по форме);
* сведения о занятости детей во 2 половине дня (по форме);
* состав родительского комитета;
* выписка из протокола родительского собрания о согласовании воспитательного проекта (по форме);
* разработки классных часов, родительских собраний и других классных мероприятий (по желанию).

3. Содержание проекта воспитательной работы.

3.1. Содержание методической части проекта должно учитывать следующее:

* быстро разрешимая трудность - не проблема;
* проблема должна лежать на границе образовательной и воспитательной сфер;
* глобальная проблема рождает нереализуемый проект;
* цель проекта - ступенька в реализации воспитательной цели школы-интерната;
* задачи диктуются целью. (3-4 – максимум). Половина из них должна иметь практическую направленность («создать», «разработать», а не

«способствовать», «углублять» и т. д.);

* наличие в целях слова «развивать» повлечет обязательную разработку критериев отслеживания результатов развития.

3.2. При выборе ресурсов используются:

* личные (опыт, знания в области детской психологии, активность и т. д.);
* критерии, определяющие эффективность деятельности. динамика («увеличилось», «сократилось», «сохранилось», «появилось», «отсутствует»);
* внутренние (класс, родители);
* ресурсы школы-интерната (школьные мероприятия и проекты, спортивные традиции, общешкольные ключевые дела и т.д.);
* внешние (доступность и готовность учреждений ДО, социальных партнеров школы-интерната);

3.3. При выборе методов приоритет отдается следующим:

* Убеждение;
* Упражнение;
* Предъявление обучающемуся социально-культурной нормы;
* Отношение и поведение;
* Воспитывающие ситуации;
* Стимулирование деятельности и поведения.

3.4. При выборе направлений воспитательной важнейшими являются:

- гражданское воспитание   
- патриотическое   
- духовное  
- приобщение к культурному наследию  
- популяризация научных знаний  
- физическое воспитание и формирование культуры здоровья  
- трудовое воспитание  
- экологическое.

3.5. Календарный план с этапами реализации может быть составлен двумя способами:

* 1 задача – 1 этап.
* Этапы в логическом следовании друг за другом. (Подготовительный, теоретический, практический и т. д. В этом случае измеряется результат каждого этапа + коррекция).

Форма плана мероприятий соответствует форме календарного плана воспитательных мероприятий школы-интерната, утвержденной приказом директора.

3.6. При формулировании ожидаемых результатов:

* Фиксируем промежуточные результаты (результаты каждого этапа) исходя из задач;
* Ожидаемый (конечный) результат формулируем исходя из цели проекта;
* Результат должен быть измеряемым.

Способы измерения результата: тестирование, анкетирование, опрос и т.д.

4. Сроки реализации проекта воспитательной работы.

4.1. Классный руководитель разрабатывает проект на один учебный год, имея право продлить его реализацию, исходя из объективных условий, внося в него необходимые изменения и дополнения.

4.2. Разработка проекта воспитательной работы осуществляется классным руководителем в начале учебного года, с учетом произошедших изменений (возраст детей, изменение состава класса, работа новых учителей-предметников и т. д.).

5. Сроки представления проектов воспитательной работы.

5.1. Проект воспитательной работы должен быть представлен классным руководителем на заседании МО классных руководителей не позднее 15 октября текущего года с целью возможности трансляции положительного опыта, взаимодействия при реализации классного проекта.

6.Контроль за реализацией проекта.

6.1. Ежедневный и еженедельный контроль за выполнением плана реализации проекта осуществляет сам классный руководитель.

6.2. По результатам каждого полугодия оформляется краткий письменный отчет (по форме) о реализации проекта.

6.3. Классный руководитель может быть заслушан с информацией о реализации проекта воспитательной работы на педагогическом совете, на методическом объединении классных руководителей, на совещании (но не чаще двух раз в год и согласно плану работы школы).

7.Подведение итогов реализации классных проектов воспитательной работы.

7.1. В конце 3-ей четверти текущего учебного года классный руководитель совместно с родителями в любой удобной форме

-подводит итоги реализации проекта (будет реализован в полном объеме или будет являться долгосрочным);

- решает, в какой форме будет представлен творческий отчет о реализации проекта (представляет только классный руководитель/с участием детей/с участием родителей),

подает сведения руководителю МО классных руководителей для представления итоговой информации на педсовет;

7.2. На педагогическом совете по итогам 3-ей четверти педагоги выбирают форму защиты реализации классного проекта (творческого отчета классов): выступление (не более 4-х минут) на расширенном заседании МО классных руководителей либо на школьном общем мероприятии.

7.3. Приказом директора школы назначается независимая комиссия по подведению итогов реализации классных проектов, состав которой могут входить администраторы, учителя и специалисты школы, не являющиеся классными руководителями. В случае проведения общешкольного мероприятия в состав комиссии могут быть включены члены родительской и ученической общественности.

7.4. Критерии оценивания творческого отчета (защиты реализации проекта):

-степень вовлеченности учащихся в проект;

-степень вовлеченности родителей в проект;

-степень вовлечения учащихся школы в проект;

-конкретность и последовательность мероприятий по реализации проекта;

-оригинальность предложенных решений;

-обоснование завершения или продолжения реализации проекта;

-оформление демонстрационного материала;

- доступность, ясность изложения;

-практическая ценность проекта.

В Критерии могут быть внесены изменения по решению МО классных руководителей. Вносимые изменения должны найти отражение в приказе директора о проведении данного мероприятия.

7.5. Победителями в двух группах (5-7 кл. и 8-11 кл.) могут стать как классы, в которых проект реализован в полном объеме, так и классы-реализаторы долгосрочного проекта.

7.6. Классы-победители награждаются грамотами, подарком.

7.7. Классный руководитель класса-победителя по ходатайству заместителя директора школы по воспитательной работе (ответственного лица за организацию воспитательной работы) награждается премией в соответствии п.6. приложения 13 к п.6.7 положения о распределении стимулирующих и иных выплат работникам Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат № 85» г. Перми (за высокие результаты внеклассной деятельности, досуговой деятельности учащихся).